



**ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ УЛЬЯНКА**

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

198261, Россия, Санкт-Петербург, улица Генерала Симоняка, дом 9,
телефон/факс: +7 (812) 759-15-15, электронная почта: mo-26@yandex.ru, <http://www.mo-ulyanka.ru>

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

23 августа 2023 года

№ 13

**О порядке проведения общественного
обсуждения проектов документов
по вопросам, находящимся в ведении
Местной Администрации МО Ульянка**

Руководствуясь статьей 24 Федерального закона от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», статьей 13 Федерального закона от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», во исполнение пункта 5-1 части 1 статьи 10 Закона Санкт-Петербурга от 23 сентября 2009 года № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Местная Администрация МО Ульянка **постановляет:**

1. Утвердить Порядок проведения общественного обсуждения проектов документов по вопросам, находящимся в ведении Местной Администрации МО Ульянка, согласно приложению, к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Местной Администрации МО Ульянка Е.В. Пахомову.

**Временно исполняющий обязанности
Главы Местной Администрации
МО Ульянка**



Н.С. Петров

**Порядок
проведения общественного обсуждения проектов документов
по вопросам, находящимся в ведении Местной Администрации МО Ульяновка**

1. Настоящий Порядок проведения общественного обсуждения проектов документов по вопросам, находящимся в ведении Местной Администрации МО Ульяновка (далее также – Порядок) в соответствии со статьей 24 Федерального закона от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», статьей 13 Федерального закона от 28 июня 2014 года № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», во исполнение пункта 5-1 части 1 статьи 10 Закона Санкт-Петербурга от 23 сентября 2009 года № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» определяет порядок и сроки публичного общественного обсуждения значимых вопросов и проектов документов по вопросам, находящимся в ведении Местной Администрации МО Ульяновка и выносимых на обсуждение, а также обеспечивает возможность участия в таком обсуждении уполномоченных лиц Местной Администрации МО Ульяновка, жителей МО Ульяновка и организаций, представителей граждан и общественных объединений, интересы которых затрагиваются обсуждаемыми вопросами и проектами документов.

2. Настоящий Порядок применяется при вынесении на общественное обсуждение следующих вопросов и проектов документов по вопросам, находящимся в ведении Местной Администрации МО Ульяновка (далее – проект документа):

- а) проект прогноза социально-экономического развития МО Ульяновка;
- б) проект муниципальной программы;
- в) проект благоустройства (в случаях, установленных законодательством);
- г) иные значимые вопросы, касающиеся деятельности и исполнения полномочий Местной Администрации МО Ульяновка;
- д) иные проекты документов, разрабатываемые Местной Администрацией МО Ульяновка при реализации своих полномочий.

3. Участниками общественного обсуждения являются жители МО Ульяновка, представители граждан и общественных объединений, различных профессиональных и социальных групп, в том числе лиц, права и законные интересы которых затрагивает или может затронуть вопрос или проект документа, выносимый на обсуждение, направившие предложения и замечания в соответствии с настоящим Порядком.

4. Организацию и проведение общественного обсуждения осуществляет Местная Администрация МО Ульяновка.

5. Общественное обсуждение осуществляется в электронной форме, посредством размещения материалов и извещения о проведении общественного обсуждения на официальном сайте органов местного самоуправления МО Ульяновка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - www.mo-ulyanka.ru.

Для проведения общественных обсуждений также может использоваться федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

6. Проект документа выносится на общественное обсуждение с учетом требований законодательства Российской Федерации, в том числе законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой, служебной и иной охраняемой законом тайне.

7. Одновременно с вопросом и проектом документа, выносимых на обсуждение размещается информация о сроках проведения общественного обсуждения, датах начала и окончания приема предложений и замечаний, способах подачи предложений и замечаний.

8. Срок проведения общественного обсуждения проектов документов, указанных в подпунктах «а», «б» пункта 2 настоящего Порядка составляет не менее 15 календарных дней, а вопросов и проектов документов, указанных в подпунктах, «в», «г», «д» пункта 2 настоящего Порядка составляет не менее 10 календарных дней.

9. Предложения и замечания по вопросам и проектам документов, выносимых на общественное обсуждение оформляются участниками общественного обсуждения в письменном виде и должны содержать реквизиты заявителя (фамилия, имя, отчество гражданина, наименование юридического лица, почтовый адрес заявителя, адрес электронной почты, контактный телефон), суть предложения или замечания и их аргументированные обоснования, дату и подпись заявителя.

10. Предложения и замечания по вопросам и проектам документов, выносимых на обсуждение направляются в сроки проведения общественного обсуждения в порядке, указанном в извещении.

Способом подачи предложений и замечаний может быть, в т.ч. подача в виде прикрепленного файла, по адресу электронной почты органов местного самоуправления МО Ульяновка - mo-26@yandex.ru с пометкой «общественное обсуждение», либо представление непосредственно в Местную Администрацию МО Ульяновка по адресу: СПб, ул. Генерала Симоняка, дом 9, в часы работы, указанные в извещении о проведении общественного обсуждения.

В случае проведения общественного обсуждения посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» способ подачи предложений и замечаний может определяться в т.ч. через сервисы обратной связи, предоставляемые порталом Госуслуги.

11. Не подлежат рассмотрению предложения и замечания:

- поступившие по окончании установленного срока проведения общественного обсуждения;
- не соответствующие требованиям, указанным в пункте 9 настоящего Порядка, в том числе не подписанные лицом, их направившим;
- не касающиеся сути вопроса или содержания проекта документа;
- содержащие нецензурные либо оскорбительные выражения;
- экстремистской направленности;
- неподдающиеся прочтению.

12. Предложения и замечания, поступившие в ходе общественного обсуждения, носят рекомендательный характер.

13. По результатам рассмотрения каждого предложения или замечания, поступившего в ходе общественного обсуждения, Местной Администрацией МО Ульяновка принимается решение о необходимости либо об отсутствии необходимости его учета при утверждении документа, либо вопроса, выносимого на обсуждение.

14. Не поступление предложений и замечаний по проекту документа, выносимого на обсуждение в установленный настоящим Порядком срок, не является препятствием для его утверждения.

15. По итогам проведения общественного обсуждения, Местная Администрация МО Ульяновка подготавливает итоговый документ о проведении общественных обсуждений, примерная форма которого утверждена в Приложении № 1 к настоящему Порядку.

16. Итоговый документ о проведении общественных обсуждений размещается на официальном сайте МО Ульяновка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - www.mo-ulyanka.ru.

Примерная форма

**ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ
о результатах общественных обсуждений**

наименование вопроса или проекта документа

г. Санкт-Петербург

_____ 20__ г.

Организатор проведения общественного обсуждения – Местная Администрация МО Ульяновка

Тема общественного обсуждения - _____
наименование вопроса или проекта документа

Срок проведения общественного обсуждения - с _____ по _____.

Проект документа и/или извещение о проведении общественного обсуждения были размещены _____ 20__ года на официальном сайте органов местного самоуправления МО Ульяновка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - www.mo-ulyanka.ru.

Дата рассмотрения Местной Администрацией МО Ульяновка предложений и замечаний _____ 20__ года

Информация о поступивших предложениях и замечаниях, не подлежащих рассмотрению _____.

Информация о рассмотренных Местной Администрацией МО Ульяновка предложениях и замечаниях, и результатах их рассмотрения: _____.

Лицо, ответственное за проведение общественных обсуждений